

# Diagonale Zellteilung

Autor & Copyright: Dipl.-Ing. Harald Nahrstedt

Version: 2016 / 2019 / 2021 / 365

Erstellungsdatum: 01.12.2023

Überarbeitung:

Beschreibung:

Mithilfe einer Dreieckform lässt sich eine Zelle diagonal aufteilen. Das ist hilfreich zur Beschriftung von Tabellen.

Anwendungs-Datei: AE-022\_Diagonale.xlsm

## 1 Einfügen einer Dreiecksform

In der Menüleiste unter Register *Einfügen* / *Illustrationen* / *Formen* werden verschiedene Formen zum Einfügen von Formen angeboten (Bild 1).

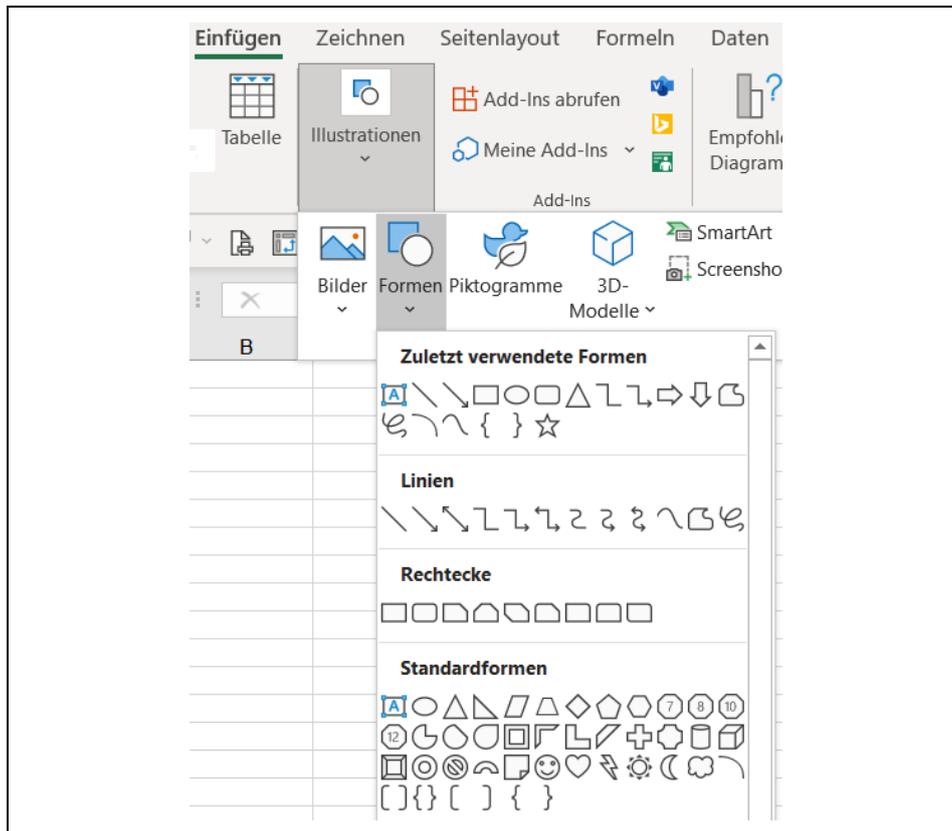


Bild 1. Formen zum Einfügen in Arbeitsblättern

Nach der Auswahl einer Form kann sie beliebig auf dem Arbeitsblatt aufgezogen werden. Wird beim Einfügen die ALT-Taste gedrückt, dann wird die Form der Zellform angepasst (Bild 2).

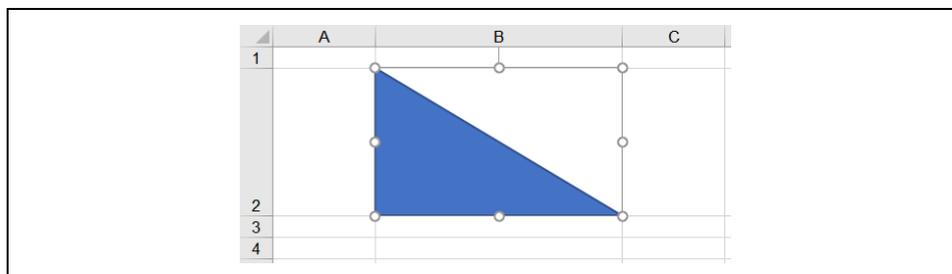


Bild 2. Eine Dreiecksform in einer Zelle einfügen

## 2 Text zuordnen

Im Kontextmenü (rechte Maustaste) der Form wählen wir die Methode *Text bearbeiten* (Bild 3).

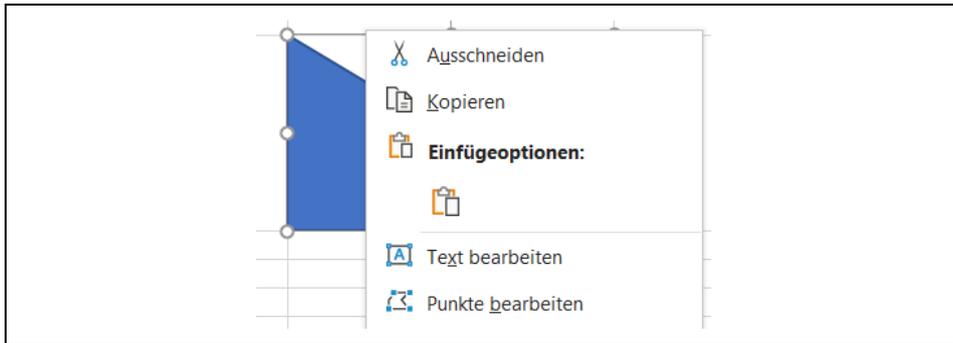


Bild 3. Kontextmenü der Form

Der eingegebene Text erscheint in der Dreiecksform und kann mit Schriftart und Schriftgröße angepasst werden (Bild 4).

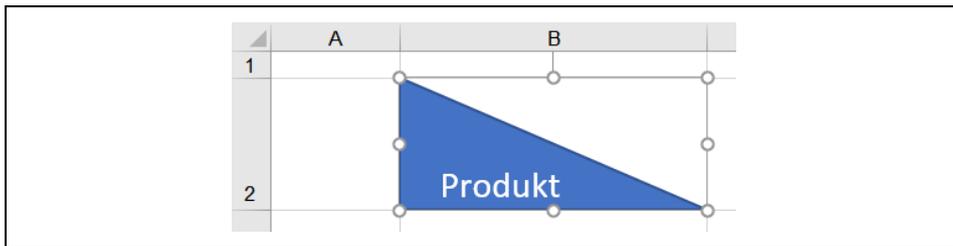


Bild 4. Text in der Dreiecksform

Für den Text oberhalb der Diagonale wird die Zelle markiert und der entsprechende Text eingegeben. Über Register *Start / Ausrichtung* wird der Text horizontal *Rechts* und vertikal *Oben* positioniert (Bild 5).

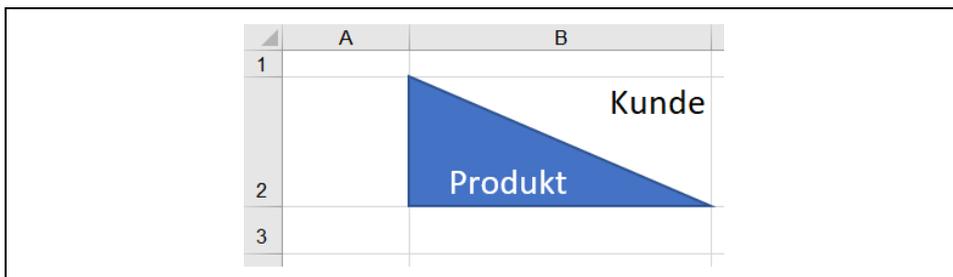


Bild 5. Text in der Zelle oben-rechts-positioniert

Im Kontextmenü der Form lässt sich über die Methode *Form formatieren* die Darstellung anpassen, wie etwa die Hintergrundfarbe und die Schriftfarbe (Bild 6).

	A	B	C	D	E
1		Kunde			
2		Produkt	K1	K2	K3
3		P1	894	553	184
4		P2	998	658	693
5		P3	508	937	991

Bild 6. Die angepasste Tabellenbeschriftung

### 3 Alternative Zellteilung

Eine andere Möglichkeit ist die Nutzung der Rahmenlinien. Dazu werden beide Texte hintereinander in der Zelle eingegeben (Bild 7).

	A	B	C	D	E
1					
2		Produkt Kunde	K1	K2	K3
3		P1	894	553	184
4		P2	998	658	693
5		P3	508	937	991

Bild 7. Texte hintereinander in der Zelle

Unter Register *Start / Ausrichtung* wird im Dialogfenster *Zellen formatieren* die Ausrichtung horizontal *Verteilt (Einzug)* und vertikal *Zentrieren* eingestellt. Im gleichen Dialogfenster existiert ein Register *Rahmen*, in dem eine diagonale Linie ausgewählt wird (Bild 8).

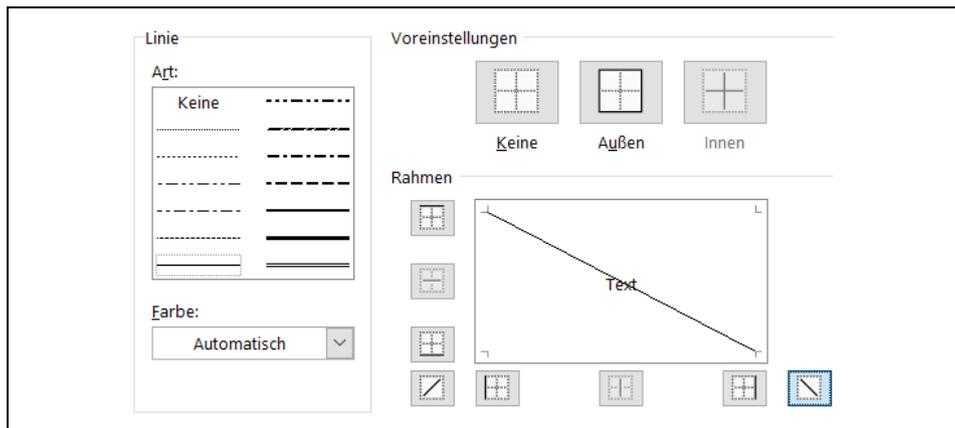


Bild 8. Zelle mit diagonaler Rahmenlinie

Zur Farbeinstellung existiert im gleichen Dialogfenster das Register *Ausfüllen*. Unter der Schaltfläche *Fülleffekte* wird graduell *Zweifarbige* und Schattierungsart *Diagonal unten* gewählt (Bild 9).

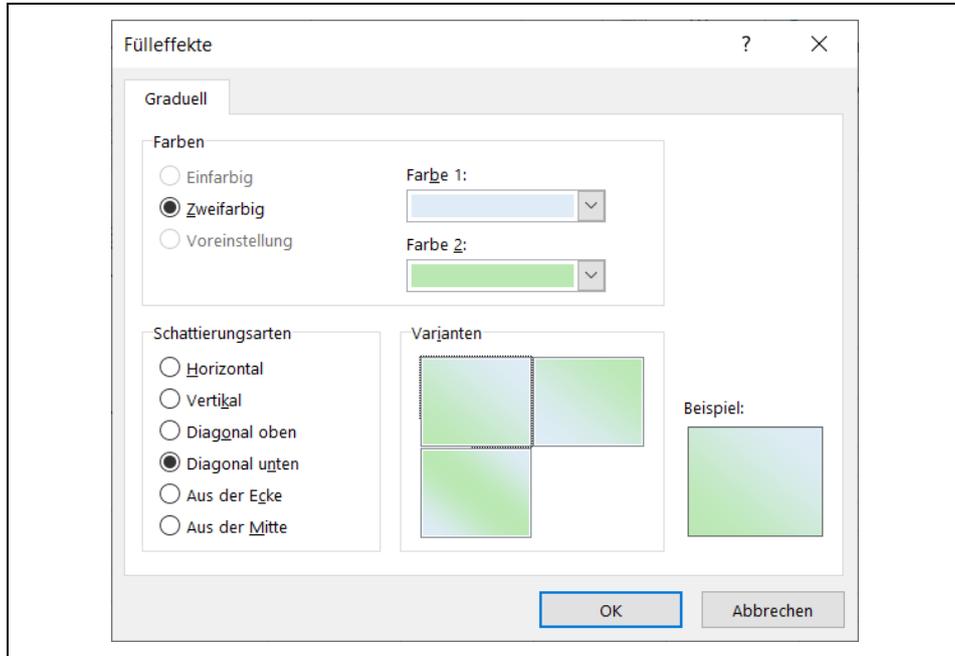


Bild 9. Farbgebung der Zelle

Die restlichen Zellen werden farblich angepasst (Bild 10).

	A	B	C	D	E	
1						
2		Produkt	Kunde	K1	K2	K3
3		P1		894	553	184
4		P2		998	658	693
5		P3		508	937	991

Bild 10. Die angepasste Tabellenbeschriftung